

Allegato "A" DISCIPLINARE DI PARTECIPAZIONE ALL'EVENTO NOTTE BIANCA

Art. 1 – ORGANIZZATORE

L'evento è organizzato dal Comune di Strambino in collaborazione con l'Associazione Pro Loco Strambino e l'Associazione Commercio Vivo.

Art. 2 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO

L'evento Notte Bianca avrà luogo a Strambino il giorno Sabato 14 giugno 2025 con orario indicativo dalle ore 19,00 alle ore 01.00. L'Organizzazione si riserva la facoltà di poter modificare il giorno e gli orari dell'evento qualora sopraggiungano gravi ed inderogabili motivi di pubblico interesse, dandone tempestiva comunicazione a tutti gli espositori.

Possono partecipare alla manifestazione le seguenti categorie: venditori occasionali (hobbisti), espositori/promoter, attrazioni dello spettacolo viaggiante, artisti di strada, piccoli trattenimenti musicali dal vivo, pro loco, associazioni, gruppi, commercianti in sede fissa, piccoli imprenditori/commercianti in forma itinerante.

Il numero di iscrizioni per categoria è a numero chiuso.

L'iscrizione all'evento non comporta oneri a carico del partecipante.

3. COME PARTECIPARE

I partecipanti dovranno presentare il modulo di iscrizione reperibile alla pagina www.comune.strambino.to.it, debitamente compilato in ogni sua parte e completo di tutte le pagine e allegati, presso gli Uffici Comunali, **ENTRO E NON OLTRE IL GIORNO 10 MAGGIO 2025**, scegliendo una delle seguenti modalità:

- consegna diretta all'Ufficio Cultura – 3° piano Piazza Municipio 1 nei giorni ed orari di apertura al pubblico (mar 8:30/12:30- gio 8:30/12:30- 14:30/17:30);
- posta elettronica inviando mail ad oggetto: **"ISCRIZIONE EVENTO NOTTE BIANCA"** all'indirizzo: cultura@comune.strambino.to.it;

L'invio della domanda di iscrizione compilata comporta l'accettazione del presente disciplinare di partecipazione in ogni sua parte;

Non saranno ammesse d'ufficio le domande di iscrizione pervenute prive di:

- Firme del richiedente;
- Fotocopia di un documento d'identità;

Tutte le domande di iscrizione pervenute entro il tempo utile del 10 Maggio 2025 e complete in ogni sua parte saranno valutate dall'Organizzazione la quale avrà la facoltà di escludere eventuali domande di partecipazione che non rispondano ai requisiti della manifestazione;

Il richiedente ammesso alla manifestazione riceverà comunicazione attraverso i contatti indicati nel

modulo di iscrizione **entro 10 giorni lavorativi dalla presentazione della domanda.**

Per garantire a tutti i partecipanti le migliori condizioni espositive, è richiesto di comunicare l'eventuale disdetta entro le ore 12.00 del giorno 13 giugno 2025 telefonando agli uffici comunali ai n. 0125/636601 int. 7 oppure mandando una mail a: cultura@comune.strambino.to.it. Si chiede cortesemente in ogni caso di segnalare eventuali disdette dell'ultimo momento al fine di agevolare l'allestimento-al numero 329/3178886.

4. SPAZI

Gli spazi disponibili ai partecipanti sono esclusivamente all'aperto.

Chi non indicherà esattamente sul modulo di iscrizione lo spazio che intende occupare si vedrà attribuire lo spazio standard di metri 3*3.

Gli spazi espositivi per ciascun iscritto alla manifestazione saranno assegnati d'ufficio; non si terrà pertanto conto dell'ordine di arrivo delle domande di iscrizione, né dell'orario d'arrivo il giorno della manifestazione, né di eventuali richieste o indicazioni di ubicazione specifica richieste dagli espositori se non suffragate da evidenti motivi oggettivi (es. disabilità, necessità di condivisione spazi, ecc...).

I partecipanti dovranno accettare **incondizionatamente** il posto loro assegnato dall'Organizzazione, senza vantare alcun tipo di pretesa. Non si terrà, pertanto, conto degli spazi assegnati in occasione delle precedenti edizioni della manifestazione e di conseguenza ogni anno gli espositori potranno occupare una postazione diversa.

Non sono ammessi scambi consensuali di postazione tra i partecipanti, pena l'esclusione dalla manifestazione.

È vietato abbandonare il proprio spazio, prima del termine della manifestazione, salvo che non ricorrano giustificati motivi (che gli organi di vigilanza possono chiedere di comprovare).

Lo spazio espositivo assegnato dovrà essere restituito pulito e privo di rifiuti.

Non è consentito tenere dietro e/o nelle immediate vicinanze del banco le autovetture private e/o i veicoli adibiti al trasporto della merce.

5. ALLESTIMENTO

Gli espositori e hobbisti dovranno esporre solo ed esclusivamente manufatti di propria produzione; è vietato esporre prodotti in contrasto con quanto precisato sulla scheda di iscrizione ovvero prodotti che non giovino o possano nuocere all'immagine della manifestazione.

Per valorizzare la lavorazione artigianale dei propri prodotti è gradita una dimostrazione dal vivo.

I partecipanti dovranno provvedere ad allestire il proprio banco in maniera autonoma.

Gli espositori dovranno vigilare direttamente o con proprio personale al proprio stand.

I banchi devono essere allestiti in maniera da garantire il passaggio dei mezzi di emergenza e di pronto intervento.

Gli operatori sono responsabili di tutti gli eventuali danni diretti e indiretti a persone e/o cose che per qualsiasi causa siano a lui attribuibili, al personale da loro incaricato o alle cose che hanno in custodia ed ad eventuali danni arrecati al patrimonio pubblico e/o a proprietà di terzi;

L'espositore s'impegna a rispettare quanto previsto dalla normativa vigente nonché a rispettare le norme di sicurezza, igienico sanitarie, fiscali, nonché quelle di uso e tutela del territorio e dei beni artistici, culturali, ambientali e paesaggistici;

L'organizzazione non fornisce gazebi, o altro materiale, e non fa deposito o ricovero di strutture.

Ogni stand avrà a disposizione un attacco per le apparecchiature elettriche fino ad una potenza di 100W. Gli espositori titolari di posto bancarella dovranno essere muniti di una prolunga da m 15 e spina CEE da 16A. È obbligatorio l'uso di lampade a basso consumo.

6. INFORMAZIONI PRATICHE

Il circuito della manifestazione verrà definito dagli organizzatori interessando il concentrico del Comune;

L'orario di accesso alle vie per i partecipanti sarà dalle ore 16:00 alle ore 18:00; dopo le ore 18:00 i veicoli non saranno più ammessi nelle vie incluse nel circuito della manifestazione, come stabilito da apposita ordinanza;

La viabilità alternativa al circuito dell'evento e le zone destinate a parcheggio saranno determinate con apposita ordinanza da parte del Comando di Polizia Municipale;

Per ogni esigenza, informazione, necessità tecnica, nell'ambito della manifestazione ciascun operatore dovrà fare riferimento solo ed unicamente allo stand Info Point allestito dal Comune di Strambino in Piazza Vesco.

L'Organizzazione predispone un'apposita area destinata a parcheggio gratuito per gli espositori.

L'Organizzazione sarà sollevata da ogni responsabilità per eventuali danni causati o subiti prima, durante e dopo la manifestazione, ivi compresi il danneggiamento di attrezzature, infortuni, furto di prodotti o di altri beni personali.

7. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I nominativi e/o le fotografie delle attività che parteciperanno alla manifestazione potranno essere pubblicati su volantini informativi della manifestazione e/o sui social;

L'Organizzazione si riserva il diritto di riprendere, riprodurre, diffondere e autorizzare la ripresa, la riproduzione e la diffusione di vedute d'insieme e di dettaglio interne ed esterne della manifestazione. L'Organizzazione è esclusivo titolare di tutti i diritti di autore su qualunque immagine, documento, bene mobile, sito internet dallo stesso realizzato o commissionato, e ne è vietata la riproduzione non autorizzata.

I dati personali forniti ai fini della partecipazione alla presente manifestazione sono raccolti e trattati in conformità a quanto previsto dal Regolamento UE n. 2016/679, dalla normativa nazionale di adeguamento (D.lgs. n. 101/2018) e dal D.lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii.

Titolare del trattamento è il COMUNE DI STRAMBINO, C.F. 84002930018, email comune.strambino@legalmail.it, con sede in Piazza Municipio, 1 - 10019 - Strambino (TO)

7. CONTATTI

Per informazioni contattare l'Ufficio Cultura del Comune di Strambino al numero 0125/636601 int. 7 o tramite mail all'indirizzo: cultura@comune.strambino.to.it