



# COMUNE DI STRAMBINO

## VERBALE DI DELIBERAZIONE

### DELLA GIUNTA COMUNALE N. 163

#### OGGETTO:

**APPROVAZIONE PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO "RISORSE IN COMUNE" MISURA M1C1 - INVESTIMENTO 2.3 "COMPETENZE E CAPACITÀ AMMINISTRATIVA", PARTE DEL SUB-INVESTIMENTO 2.3.2 "SVILUPPO DELLE CAPACITÀ NELLA PIANIFICAZIONE, ORGANIZZAZIONE E FORMAZIONE STRATEGICA DELLA FORZA LAVORO" DEL PNRR, FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NEL CONTESTO DELL'INIZIATIVA NEXT GENERATION EU**

L'anno duemilaventicinque addì venti del mese di novembre alle ore diciassette e minuti quarantacinque, nella solita sala delle riunioni, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

COGNOME e NOME	PRESENTE
CAMBURSANO Dott.ssa SONIA - Sindaco	Si
GRASSINO Arch. SERENA MARTA - Vice Sindaco	No
LUPO PAOLO ALESSANDRO - Assessore	Si
CIOCCHETTO Ing. GIOVANNI - Assessore	Si
CIGNETTI FABIO - Assessore	Si
Totale Presenti:	4
Totale Assenti:	1

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Signor ANDRONICO Dott.ssa ELENA.

CAMBURSANO Dott.ssa SONIA, nella sua qualità di SINDACA assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO CHE:

- il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) è stato valutato positivamente con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio, notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT 161/21, del 14 luglio 2021;
- il PNRR prevede 6 missioni tra cui “Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo” che include l’Asse 1 - Digitalizzazione della Pubblica Amministrazione” attraverso la quale il Governo intende riformare la pubblica amministrazione, migliorandone la capacità amministrativa anche a livello locale, incentivando la digitalizzazione delle procedure amministrative ed espandendo i servizi digitali;
- il Dipartimento per la Funzione Pubblica, nella sezione denominata “Risorse in Comune” del Portale Lavoro Pubblico, <https://www.lavoropubblico.gov.it/>, ha pubblicato l’avviso denominato “Risorse in Comune” finanziato dall’Unione Europea nel contesto dell’iniziativa Next Generation EU, all’interno della Misura 1 Componente 1 del PNRR, nell’ambito dell’Investimento 2.3 “Competenze e capacità amministrativa”, parte del Sub-investimento 2.3.2 “Sviluppo delle capacità nella pianificazione, organizzazione e formazione strategica della forza lavoro” per supportare e accompagnare le amministrazioni nel processo di adeguamento degli assetti organizzativi e di rafforzamento della capacità amministrativa, attraverso lo sviluppo delle capacità di pianificazione, organizzazione e formazione strategica della forza lavoro, per promuoverne la trasformazione amministrativa, organizzativa e digitale;
- sono ammessi a finanziamento i Comuni con una popolazione compresa tra 5.001 e 25.000 abitanti, alla data del 31 dicembre 2024 e che la dotazione finanziaria sarà ripartita per ciascun Comune secondo il seguente criterio di articolazione per fasce demografiche,
  - a) Fascia 1: Comuni con popolazione residente compresa tra 5.000 e 10.000 abitanti;
  - b) Fascia 2: Comuni con popolazione residente compresa tra 10.001 a 15.000 abitanti;
  - c) Fascia 3: Comuni con popolazione residente compresa tra 15.001 a 20.000 abitanti;
  - d) Fascia 4: Comuni con popolazione residente compresa tra 20.001 a 25.000 abitanti.
- l’Avviso prevede il riconoscimento di un finanziamento per singolo Comune aderente non inferiore ad euro 30.000,00= IVA inclusa, e non superiore a euro 270.000,00= IVA inclusa e che l’importo massimo potrà essere rideterminato sulla base dell’effettivo tasso di adesione;
- il finanziamento erogato, individuato sulla base di quanto stabilito agli articoli 4 e 6 dell’Avviso, è finalizzato all’acquisto di beni e servizi su Catalogo “MePA”, tramite il portale Acquistinretepa;
- i beni e servizi sono indicati nell’Allegato 2 “Schede tecniche di catalogo relative ai beni e servizi” e sono riconducibili a specifiche categorie merceologiche, coerenti con le direttive progettuali indicate all’art. 1 e sintetizzate nell’Allegato 3 “Mappatura dei principali fabbisogni di acquisto” dell’Avviso, aventi lo scopo di migliorare l’efficienza operativa delle amministrazioni, valorizzarne il capitale umano nonché promuovere l’adozione di strumenti di lavoro innovativi;
- nell’Allegato 2, “Schede tecniche di catalogo relative ai beni e servizi”, sono individuate, nell’ambito delle tre direttive progettuali di cui all’art. 1, comma 3, dell’Avviso, nove categorie merceologiche:
  - a) Riqualificazione degli ambienti e degli strumenti di lavoro:  
Arredi per ufficio e complementi d’arredo;  
Dispositivi e Sistemi di comunicazione;

Fotografia, ottica, audio e video.

**b) Sviluppo digitale e nuove tecnologie:**

Licenze software-Mepa Beni;

Macchine per ufficio;

Firma Elettronica Qualificata;

Servizi di print management, digitalizzazione e gestione documentale-Mepa;

Licenze software-Mepa Servizi.

**c) Valorizzazione del capitale umano:**

PC, periferiche e accessori – Mepa Beni

**PREMESSO CHE:**

- con Decreto del Sindaco n. 7 del 26.06.2024, è stato affidato l’incarico di Posizione Organizzativa Responsabile dei Servizi Demografici, Urp, Protocollo, Archivio e C.E.D. sino al 30/06/2027 alla Dr.ssa Sara Rizzi;
- con Decreto del Sindaco n. 15/2020 è stato conferito l’incarico di Responsabile per la Transizione Digitale alla Dr.ssa Sara Rizzi, attuale Responsabile dei Servizi Demografici, Urp, Protocollo e C.E.D.;
- con decreto del Sindaco n. 8 del 30/11/2022 sono state attribuite le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento relativamente agli avvisi per la digitalizzazione del PNRR;

**RICHIAMATA** la propria deliberazione n.62 del 19/05/2022 “Avvisi Pubblici del PNRR, finanziato dall’U.E. nel contesto dell’iniziativa Next Generation EU, per la presentazione di domande di contributo inerenti la digitalizzazione della P.A. – atto di indirizzo”, con la quale venivano fornite le direttive per la partecipazione agli avvisi già pubblicati;

**PRESO ATTO** che in data 31 ottobre 2025 è stato pubblicato l’Avviso in oggetto per supportare e accompagnare le amministrazioni nel processo di adeguamento degli assetti organizzativi e di rafforzamento della capacità amministrativa, mettendo a disposizione dei Comuni, fondi per acquistare beni e servizi indicati nell’Allegato 2 “Schede tecniche di catalogo relative ai beni e servizi”, riconducibili a specifiche categorie merceologiche, aventi lo scopo di migliorare l’efficienza operativa delle amministrazioni, valorizzarne il capitale umano nonché promuovere l’adozione di strumenti di lavoro innovativi;

**DATO ATTO CHE** il Comune di Strambino ha una popolazione al 31/12/2024 di 6.115 abitanti e che per i Comuni da 5.001 fino a 20.000 abitanti l’importo presunto minimo riconosciuto è di € 30.000,00= rideterminabile in base dell’effettivo tasso di adesione all’Avviso;

**CONSIDERATO CHE** ai fini della partecipazione all’Avviso, i Comuni di cui all’articolo 5 sono tenuti a presentare formale domanda, entro il 10 dicembre 2025, a pena di irricevibilità, conformemente al fac-simile di cui all’Allegato 1, sul Portale Lavoro Pubblico, <https://www.lavoropubblico.gov.it/>, corredandola della documentazione richiesta dall’art.9, punto 3;

**RITENUTO** conveniente cogliere le opportunità del bando per rafforzare l’amministrazione e generare benefici diretti per i cittadini, garantendo tempi più rapidi, procedure semplificate, interazioni più smart e una maggiore qualità dei servizi offerti alle comunità, attraverso la riqualificazione degli ambienti e degli strumenti di lavoro, il potenziamento del digitale e delle nuove tecnologie e la valorizzazione del capitale umano, proseguendo il percorso già avviato con l’adesione ai precedenti avvisi PNRR per la digitalizzazione e l’adeguamento tecnologico della PA;

**DATO ATTO** che si procederà, nella prima variazione di Bilancio utile, con apposito provvedimento, all’inserimento in Bilancio della relativa voce di entrata e di spesa;

**DATO ATTO** che la presente proposta di deliberazione ha riflessi sulla situazione economico-patrimoniale dell'ente;

**VISTO** che il Responsabile del Servizio Sara RIZZI ed il Responsabile del Servizio Finanziario TAGLIARO Serena hanno espresso i rispettivi pareri di regolarità, tecnico e contabile, favorevoli ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs. 267/2000, tramite l'apposizione di firma digitale;

**RITENUTO**, data l'urgenza di provvedere in merito, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'arti. 134, comma 4, del già citato D. Lgs. 267/2000, al fine di poter procedere con la relativa domanda nella sezione denominata "Risorse in Comune", Portale Lavoro Pubblico, entro il termine predetto;

Tutto ciò premesso e considerato, a voti unanimi, espressi mediante votazione palese per alzata di mano

## **D E L I B E R A**

**DI APPROVARE**, per le motivazioni indicate in premessa, la presentazione di apposita istanza di finanziamento a valere sui fondi PNRR messi a disposizione dall'avviso pubblico "Risorse in Comune" - M1C1 Investimento 2.3 "Competenze e capacità amministrativa" – Sub-investimento, 2.3.2 "Sviluppo delle capacità nella pianificazione, organizzazione e formazione strategica della forza lavoro", per lo sviluppo di modelli organizzativi finalizzati al rafforzamento della capacità amministrativa delle comunità territoriali;

**DI PRENDERE** atto che la spesa per la realizzazione delle attività riferite all'Avviso sopracitato, ammontante ad un importo presunto minimo di € 30.000,00= rideterminabile in base dell'effettivo tasso di adesione all'Avviso ed alla fascia di appartenenza del Comune, sarà inserita nel bilancio di previsione 2026/2028 con la prima variazione utile e che, in base alla stima di contribuzione statale del 100%, la quota da finanziare a carico dell'Ente è pari ad € 0,00;

**DI INDIVIDUARE** il Responsabile C.E.D. e per la Transizione al Digitale, quale soggetto di coordinamento delle attività necessarie per la partecipazione al bando in premessa e, qualora ammesse a finanziamento, alla loro realizzazione;

**DI AUTORIZZARE** il Responsabile del C.E.D. e per la Transizione Digitale a:

1. valutare la sostenibilità tecnico/economica ed organizzativa della partecipazione all'avviso in oggetto;
2. predisporre atti e procedimenti necessari alla partecipazione all'avviso, anche avvalendosi di collaborazioni esterne qualora necessario e nel limite delle risorse disponibili;
3. informare e supportare le strutture comunali nel percorso di attivazione nell'utilizzo dei servizi realizzati;

ed il Sindaco pro-tempore alla firma della documentazione prevista per la candidatura;

**DI INVITARE** i Responsabili dei Servizi dell'Ente a dare, per quanto di competenza, il massimo supporto possibile alla definizione ed all'attuazione dei servizi a seguito dell'eventuale esito positivo della partecipazione al bando al fine di poter rispettare gli oneri temporali e di risultato in esso previsti.

**DI DARE ATTO** che le variazioni e gli impegni necessari saranno adottati soltanto ad avvenuta certificazione dell'ammissione al finanziamento per il progetto;

**DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi del Decreto Legislativo 267/2000 art. 134 Comma 4;

Letto confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
CAMBURSANO Dott.ssa SONIA

IL SEGRETARIO COMUNALE  
ANDRONICO Dott.ssa ELENA

---

---

---

### **RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Il presente verbale viene pubblicato all'albo Pretorio del Comune ai sensi dell'art.124 del D.Lgs. 267 del 18.8.2000, per 15 giorni consecutivi a partire dal 11/12/2025 al 26/12/2025  
e viene contestualmente trasmesso in elenco ai Capigruppo Consiliari a norma dell'art. 125 del D.Lgs. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AMMINISTRATIVO  
DELLUTRI Daniela Domenica

---

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Amministrativo, visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

Che la presente deliberazione: è divenuta esecutiva il giorno 20/11/2025;  
 perché dichiarata immediatamente eseguibile (art.134 c. 4 D.Lgs.267/2000)  
perché decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione (art.134 c. 3 D.Lgs.267/2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AMMINISTRATIVO  
DELLUTRI Daniela Domenica

---